

Budget 2026

Negoziazione effettuata il 29/05/26 15:26:28

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Giuliana Mancini				08/06/26 10:07:16	
Assegnatario			Firma	Data	
Gloria Turi				19/06/26 09:16:33	
Andrea Romani				01/07/26 11:51:05	

						Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				29,00	23,00			
A2		Attività Ambulatoriale				11,00	0,00			
	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale		<=	100	1	0		CdG (DWH-Altri DB)	
	AZ_A2_609	% prestazioni ambulatoriali refertate con firma elettronica su cartella CR1.	27	>=	100	10	0	L'obiettivo si riferisce alle sole VISITE e si valuta dal 2^ semestre. Lo storico è calcolato con i dati del 1^ trimestre	CdG (DWH-Altri DB)	
A5		Attività Gestionale di Supporto				2,00	2,00			
	AZ_A5_783	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/04.		>=	100	2	2	In coerenza con la circolare ministeriale del 28/11/2023, le schede budget devono essere predisposte entro il 28/02 per poi concludere la parte amministrativa di firma entro il 30/06	CdG (DWH-Altri DB)	
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				1,00	1,00			
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	3,19	1	1	Valutazione media Bersaglio 2023. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali.	CdG (DWH-Altri DB)	

03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese

Budget 2026

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				29,00	23,00		
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				15,00	20,00		
	AZ_A9_120a	Completamento del percorso all' interno del Progetto Sorrisi per Sempre con il coinvolgimento di tutte le RSA/RA/RSD del territorio. Tale percorso prevede la formazione attraverso webinar del Personale Infermieristico delle strutture menzionate per le corrette manovre di Igiene orale e protesica dei Pazienti Istituzionalizzati e controlli orali non clinici per intercettare errate abitudini di igiene orale e/o protesica ed eventuali stimoli lesivi a carico delle mucose. Potenziamento del percorso a domicilio con coinvolgimento del caregiver e delle famiglie grazie alla collaborazione ,all' interno della rete, con le figure professionali ad essa afferente. N° RSA/RSD coinvolte nel progetto		>=	8	15	20	Resp.le Struttura
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				37,00	37,00		
B1	Qualità e Accreditamento				2,00	0,00		
	AZ_B1_002a	Compilazione ed invio delle liste di autovalutazione dell'Accreditamento istituzionale da parte delle UU.OO facenti parte dei processi definiti della Legge Regionale n.51/2009 e del Regolamento attuativo 79/R del 2016. N° invii annui		>=	2	2	0	Resp.le Uoc Autorizzazione, Qualità, Accreditamento e rischio clinico
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				13,00	13,00		
	AZ_B2_307	Audit con azioni di miglioramento sul totale degli audit effettuati %		>=	66	5	5	Resp.le Uoc Autorizzazione, Qualità, Accreditamento e rischio clinico
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	3	4	4	Resp.le Uoc Autorizzazione, Qualità, Accreditamento e rischio clinico

03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese

Budget 2026

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			37,00	37,00		
B2		Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure			13,00	13,00		
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	6	4	4	Resp.le Uoc Autorizzazione, Qualità, Accredитamento e rischio clinico
B3		Formazione			5,00	5,00		
	AZ_B3_104	Formazione in ottemperanza alle direttive PNRR. % di personale formato nel rispetto delle quote individuate per ambito di competenza.		>=	100	5	5	Il 100% del personale dipendente assegnato alle singole strutture (indipendentemente da ruolo, qualifica, profilo professionale) deve fruire e superare il corso Regionale di 4 ore in FAD Asincrona sul Fascicolo Sanitario Elettronico entro il 30/06/2026. Il 100% comprende anche l'anno precedente. Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
B4		Trasparenza e Anticorruzione			2,00	2,00		
	AZ_VI_017	Divulgazione del Codice di Comportamento e del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni di struttura verbalizzate, da effettuare e rendicontare su Metrica entro il 31/03.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
B5		Prevenzione e Sicurezza			15,00	17,00		
	AZ_B5_055	Percorso di prevenzione e cura odontoiatrica rivolta ai bambini afferenti al servizio SMIA. Sono previste attività di informazione rivolte ai bambini e ai loro genitori sull'importanza di una buona igiene orale e alimentare per il mantenimento dello stato di salute orale. N di bambini pervenuti su numero di famiglie coinvolte.		>=	40	15	17	Gli utenti afferiscono poi alla visita odontoiatrica tramite percorsi CUP dedicati e in base alla loro collaborazione il piano di cura è gestito ambulatorialmente o in anestesia generale presso il PO di Nottola. Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			27,00	35,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			12,00	20,00		
	AZ_C1_1044	Stesura PDTA "Gestione del paziente pediatrico da sottoporre a intervento odontoiatrico in anestesia generale. % raggiungimento		>=	100	12	0	Resp.le Odotoiatria

03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese

Budget 2026

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				27,00	35,00		
C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali				12,00	20,00		
	AZ_C1_615a	Revisione 1 - IDR Job description Igienista Dentale (Igienisti Dentali)		>=	100	0	20	Resp.le Struttura
C4	Innovazione e Sviluppi Aziendali				5,00	5,00		
	AZ_C4_4001	DE&I Strategy. Partecipazione (documentata) del Responsabile di Struttura ad almeno uno dei 3 eventi DE&I in programma per il 2026.		>=	100	5	5	Saranno disponibili eventi organizzati sul territorio, dall'Azienda. Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
C9	Processi Aziendali				10,00	10,00		
	AZ_VI_009a	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 31/03. % di schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	2	2	Compatibilmente con la funzionalità completa del nuovo gestionale WHR CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_019	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06.		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
D	BUON USO DELLE RISORSE				7,00	5,00		
D1	Costi				7,00	5,00		
	AZ_D1_000	Farmaci -Beni sanitari - Beni non sanitari: Rispetto Budget assegnato	47.630	<=	42.990	5	5	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001e	Dispositivi medici. Risparmio atteso	3.075	>=	154	2	0	CdG (DWH-Altri DB)